

ПУБЛІЧНА ОФЕРТА ПРО УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ

Фізична особа-підприємець Караваєв Володимир Миколайович (далі - "Виконавець"), зареєстрований і діє відповідно до законодавства України, керуючись статтями 633, 641 Цивільного кодексу України, пропонує необмеженому колу фізичних осіб та юридичних осіб, укласти цей Договір про надання послуг (далі - "Договір") на нижчевикладених умовах:

1. ТЕРМІНИ І ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Послуги - набір консультаційних послуг, що надаються Виконавцем в порядку і на умовах, визначених цим Договором та Програмами Заходів, які є невід'ємною частиною цього Договору.

1.2. Публічна оферта - пропозиція Виконавця (викладена на Сайті Виконавця), адресований необмеженому колу фізичних і юридичних осіб відповідно до законодавства України, укласти цей Договір на певних умовах.

1.3. Сайт Виконавця - веб-сторінка в мережі Інтернет за адресою <https://cbt-therapist.net>, яка є офіційним джерелом інформування Клієнтів про Виконавця та послуги, які їм надаються.

1.4. Акцепт - повне, безумовне і беззастережне прийняття Клієнтом умов Публічної оферти даного Договору і Програми відповідних Заходів.

1.5. Клієнт - юридична особа або фізична особа, яка досягла 18-ти річного віку і вчинила Акцепт Публічної оферти Виконавця, викладеної в цьому Договорі, і сплатила вартість Послуг.

1.6. Сторони - Виконавець та Клієнт.

1.7. Захід - виражений у формі лекції (майстер-клас, тренінг, семінар) або аудіовізуального твору (вебінар або онлайн-тренінг), комплекс консультаційних послуг, спрямованих на передачу Клієнту інформації по заданій темі з метою надання йому можливості для формування певного уявлення про тему, яка розглядається, а також вироблення певних навичок в сфері психології, психотерапії.

1.8. Програма Заходів - детальні умови надання конкретної Послуги, що включають в себе, в тому числі, але не виключно, наступні умови:

1.8.1. Назва, предмет і зміст Заходу;

1.8.2. Кількість годин і / або розклад (графік) Заходу;

1.8.3. Вартість Заходу;

1.8.4. Порядок оплати і т.д.

1.9. Консультація - це форма послуги, що надається з метою пояснення ситуацій і вирішення, пов'язаних з ними проблем.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Виконавець бере на себе зобов'язання надати Клієнту консультаційні послуги в сфері психології, психотерапії, а саме отримання Консультації або організацію Заходу (навчання, тренінгу, семінару або майстер-класу) на платній основі, відповідно до умов цього Договору, а Клієнт зобов'язується прийняти та здійснити оплату таких Послуг.

2.2. Клієнт зобов'язується оплатити Виконавцю вартість Консультації або Заходу, яке він вибирає.

2.3. Сторони домовилися, що детальний зміст (назви тем, формат, кількість навчальних годин або графік занять т.д.) Заходу погоджується Сторонами в Програмі Заходу, яка розміщується на Сайті Виконавця.

2.4. Графік і кількість Консультацій обговорюються особисто між Виконавцем і Клієнтом.

2.5. Ніякі претензії за результативністю застосування Клієнтом, отриманих в результаті відвідування Заходів, знань і навичок, не можуть бути пред'явлені Виконавцеві. Відповідальність за використання цих знань і навичок, а також за будь-які результати, отримані при використанні цих знань і навичок, цілком і повністю лежить на Клієнті.

2.6. Платежі за цим договором здійснюються одним із способів запропонованих Клієнту: або заповнивши форму, запропоновану на сторінці сайту «Оплата послуг», або іншими способами за попереднім погодженням з Виконавцем.

3. УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Консультаційні послуги надаються у вигляді особистої консультації або телеконсультації (віддалено, за допомогою мережі Інтернет), лекції (майстер-клас, семінар або тренінг) або у формі дистанційного відтворення Курсу на пристрої користувача (записи або прямої трансляції), відповідно до навчального плану і розкладом (графіком) занять, розроблених Виконавцем і містяться в Програмі Заходу, розміщеної у відповідному розділі сайту Виконавця.

3.2. Термін (графік) проведення Заходу визначається відповідно до Програми Заходу.

3.3. Акцептом даного Договору визнається оплата Клієнтом, повна або часткова, вартості відповідного Заходу і означає повне і беззастережне прийняття Клієнтом умов цього Договору і прирівнюється до власноручного підпису Клієнта під Договором.

3.4. З моменту зарахування грошових коштів на рахунок Виконавця, справжня оферта вважається акцептованою, а договір укладеним.

3.5. Порядок акцепту

3.5.1. Клієнт вибирає Послугу на сайті Виконавця і знайомиться з умовами оплати на сайті або за вказаними у відповідному розділі телефону або електронній пошті.

3.5.2. Після вибору необхідної Послуги Клієнт оформляє заявку за допомогою форми на сайті, електронною поштою або по телефону і здійснює оплату.

3.5.3. З моменту акцепту цієї Оферти одностороння відмова Клієнта від Договору неприпустима.

3.5.4. Послуга вважається наданою з моменту надання Виконавцем всієї інформації і виконання всієї відповідної Програми Заходу.

3.6. Виконавець залишає за собою право анулювати участь Клієнта в будь-якому Заході без повернення внесеної плати, в разі порушення ним правил поведінки під час Заходу. Зазначеними порушеннями є: розпалювання міжнародних конфліктів, образа учасників Заходу, ведучого, відхилення від теми Заходу, реклама, нецензурні висловлювання тощо.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

4.1. Виконавець гарантує надання Замовнику повної і достовірної інформації щодо наданої послуги на його вимогу.

4.2. Виконавець залишає за собою право в будь-який момент змінювати дату проведення Заходу та / або Консультації, і / або кількість інформації (занять) у курсі Заходу, попередньо повідомивши Клієнта, шляхом подання відповідного повідомлення на електронну пошту Клієнта, або іншим способом, зазначеним Клієнтом.

4.3. Виконавець має право продовжити терміни проведення і / або тривалість Заходу, повідомивши про це Клієнта.

4.4. Виконавець залишає за собою право анулювати участь Клієнта в будь-якому Заході в разі порушення ним правил Заходу, зазначених в п. 3.6. даної Оферти без повернення внесеної плати.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КЛІЄНТІВ

5.1. Клієнт користується всіма правами споживача відповідно до чинного законодавства України, що регулює відносини з відплатного надання послуг.

5.2. Клієнт в разі надання йому послуги неналежної якості має право скористатися правами, передбаченими ст. 8 Закону України «Про захист прав споживачів», виключно у випадках, коли порушення його прав сталося з вини Виконавця і при доведеності зазначених обставин.

5.3. Всі претензії щодо якості наданої Послуги повинні направлятися Клієнтом на електронну адресу Виконавця dr.karavaev@gmail.com. Термін розгляду претензії (ій) Клієнта Виконавцем складає 30 (тридцять) днів (в тому числі претензій, що містять вимогу про повернення грошових коштів) з моменту надходження претензії на адресу Виконавця, після закінчення якого Виконавцем приймається одне з таких рішень: 1) про незгоду з претензією і про відмову в поверненні коштів, або 2) про згоду з претензією і про задоволення вимоги про повернення коштів.

5.4. У разі прийняття рішення Виконавцем про повернення грошових коштів, грошові кошти повертаються Клієнту шляхом їх: зарахування на рахунок Клієнта в платіжних системах, кредитну карту, особистий рахунок, або інші реквізити узгоджені сторонами. Сторонами беззастережно приймається, що остаточне рішення про спосіб повернення грошових коштів залишається в кожному конкретному випадку на розсуд Виконавця.

5.5. Фінансовий документ, що підтверджує внесення грошових коштів Виконавцем на рахунок Клієнта, є доказом виконання Виконавцем обов'язків щодо повернення грошових коштів Клієнта, що беззастережно приймається сторонами.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Виконавець і Клієнт, беручи до уваги характер наданої Послуги, зобов'язуються в разі виникнення суперечок і розбіжностей, пов'язаних з наданням послуг, застосовувати досудовий порядок врегулювання спору. У разі неможливості врегулювання спору в досудовому порядку, сторони мають право звернутися до українського суду.

6.2. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цією Офертою, сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства України.

7. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ І КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

7.1. Виконавець несе відповідальність за зберігання і обробку персональних даних Клієнта, забезпечує конфіденційність цих даних в процесі їх обробки і використовує їх виключно для якісного надання Послуги Клієнту.

7.2. Виконавець зобов'язується ніколи не передавати персональні дані третім особам.

7.3. Виконавець не здійснює збір будь-якої фінансової інформації (номер карти, інформація про банківський рахунок і т.д.) Клієнта під час і після скоєння онлайн-оплати

8. ПОВЕРНЕННЯ КОШТІВ

8.1. Умови повернення грошових коштів залежать від формату оплаченої Послуги:

8.1.1. Умови повернення грошових коштів можуть бути прописані в описі Заходу.

8.1.2. Грошові кошти повертаються Клієнту в 100% обсязі, якщо Захід або Консультація була скасована Виконавцем менш ніж за 24 години до обумовленої дати проведення.

8.1.3. При наданні консультаційних послуг діє правило:

Відміна Консультації Виконавця або перенесення її на інший день необхідно обговорювати з Виконавцем не пізніше, ніж за 24 години до часу, призначеного для Консультації.

Якщо Клієнт відправив гроші, але вирішив відмовитися від Консультації, гроші будуть Вам повернуті, якщо Ви попереджуєте про скасування більш ніж за 24 години до Консультації. З суми буде утримано до 10% (комісії систем прийому грошових коштів). Повернення грошей здійснюється протягом 2-х (двох) місяців з дати оплати.

Якщо Клієнт вирішив відмовитися від Консультації, але не попередив Виконавця за добу до того - гроші не повертаються. Якщо у Клієнта виникла ситуація форс-мажору, не було можливості вийти на зв'язок, або Клієнт попередив Виконавця про скасування або перенесення менше ніж за добу - питання залишається на розсуд самого Виконавця. Варто пам'ятати, що краще написати Виконавцю в будь-якому випадку, чим просто пропустити Консультацію. Сам факт звернення Клієнта з поясненнями істотно підвищить ймовірність розуміння ситуації Клієнта Виконавцем і лояльного розгляду фінансового питання в разі скасування або перенесення. У той час як пропуски без повідомлень і мовчання однозначно приведуть Клієнта до нерозумної втрати коштів і до перспективи створити напругу у відносинах з Виконавцем.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання стало наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), що виникли після укладення цього Договору та унеможливили виконання зобов'язань відповідно до умов цього Договору. До таких обставин зокрема, але не обмежуючись, відносяться надзвичайні ситуації техногенного, природного або екологічного характеру, аварії в системах електропостачання, руйнування цих систем, викликані, зокрема, землетрусами, повеннями, ураганами і т.д., тривала відсутність електроенергії та Інтернету з незалежних від сторін причин, військові дії, заколот, страйк, масові заворушення, безладі і інші протиправні дії, а також стан здоров'я Виконавця, пожежа, антитерористичні операції, землетрус і інші стихійні лиха, війна, військові дії, неконтрольовані, протиправні дії і акти вандалізму третіх осіб, революційні дії, громадські заворушення, акти або дії органів державного управління, прийняття законних або підзаконних актів, які прямо впливають на можливість виконання сторонами умов цього договору, і будь-які інші надзвичайні обставини.

9.2. Сторони домовилися, що в разі виникнення обставин, передбачених п. 9.1. Договору, термін виконання зобов'язань за цим Договором відсувається на період часу, протягом якого діяли ці обставини і їх наслідки.

9.3. Якщо форс-мажорні обставини та їх наслідки продовжують діяти більше шести місяців, сторони в найкоротші терміни повинні провести переговори з метою виявлення прийнятних для обох Сторін альтернативних способів виконання умов цього Договору та досягнення відповідних домовленостей.

10. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Клієнт гарантує, що всі умови оферти йому зрозумілі і він приймає їх безумовно і в повному обсязі, без будь-яких умов, вилучень і застережень.

10.2. В ситуації, що не врегульована цим Договором, Сторони зобов'язуються керуватися нормами, встановленими чинним законодавством України.

10.3. До даного договору застосовується законодавство України.

10.4. Сторони дають один одному згоду на обробку та зберігання персональних даних, які стають відомими їм, зв'язку з укладенням цього Договору, в межах, в яких це необхідно відповідно до вимог чинного законодавства України.

11. РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ

ФОП Караваєв Володимир Миколайович

код ЄДРПОУ 2559400451

р/р в форматі IBAN: UA073354960000026003060059247

Платник єдиного податку, друга група, ставка 20%